

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

V súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ďalej v súlade s novelizáciou niektorých ustanovení tohto zákona prijatím zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a v súlade s ustanovením § 9 ods. 1 vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení a o zmene a doplnení niektorých ustanovení tejto vyhlášky prijatím vyhlášky MŠ SR č. 230/2009 sa vydáva tento štatút rady školy.

Článok 1 Základné ustanovenie

- 1) Rada školy sa zriaďuje pri Špeciálnej základnej škole, Nám. Sv. Štefana 3, 929 01 Dunajská Streda.
- 2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Článok 2 Pôsobnosť a poslanie rady školy

- 1) Rada školy je ustanovená podľa § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ďalej v súlade s novelizáciou niektorých ustanovení tohto zákona prijatím zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a v súlade s ustanovením § 9 ods. 1 vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení a o zmene a doplnení niektorých ustanovení tejto vyhlášky prijatím vyhlášky MŠ SR č. 230/2009, s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- 2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly voči riaditeľstvu ŠZŠ Dunajská Streda a práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

Článok 3 Činnosť rady školy

- 1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy a ktoré sa týkajú riadiacej činnosti a práce pedagogických a ostatných zamestnancov školy. V súlade s plánom zasadnutí RŠ predkladá na jej jednotlivé zasadnutia príslušné materiály spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.
- 2) Rada školy
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy;
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy;
 - c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu zriaďovateľa na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods. 8 písm. b) až d) zákona č. 596/2003 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 245/2008 Z. z. Návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením;
 - d) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z., najmä:
 - 1/ k návrhu na počty prijímaných žiakov;
 - 2/ k návrhu na zavedenie učebných plánov, na úpravu v učebných plánoch a v učebných osnovách, v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch;
 - 3/ k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu;
 - 4/ k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti a jej výsledkoch a podmienkach školy pre realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti a vykonávanie mimoškolských aktivít;
 - 5/ k návrhu rozpočtu;
 - 6/ k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy;
 - 7/ k správe o výsledkoch hospodárenia školy;
 - 8/ k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu;
 - 9/ ku koncepčnému zámeru rozvoja školy na nasledujúce obdobie.
- 3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
 - a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania. Na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov;
 - b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy; zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy, podpísaný predsedom rady školy.

Článok 4 Zloženie rady

1) Rada školy má 7 členov

- 2) Členmi rady školy sú
- dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov Špeciálnej základnej školy v Dunajskej Strede, zvolení vo voľbách pedagogickými zamestnancami školy,
 - jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov Špeciálnej základnej školy v Dunajskej Strede, zvolený vo voľbách nepedagogickými zamestnancami školy,
 - jeden zvolený zástupca rodičov, zvolený vo voľbách rodičmi žiakov Špeciálnej základnej školy v Dunajskej škole v Dunajskej Strede,
 - traja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa Krajského školského úradu v Trnave.

Článok 5 Spôsob voľby členov rady školy

- 1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.
- 2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.
- 3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.

4) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

5) Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podmienky o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizácii a finančnom zabezpečení a doplnení niektorých ustanovení tejto vyhlášky prijatím vyhlášky MŠ SR č. 230/2009.

6) Členstvo v rade školy zaniká

- a) uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy, rady školy,
- b) vzdaním sa členstva, odstúpením,
- c) ak člen rady školy vyhrá výberové konanie na miesto riaditeľa školy, alebo jeho zástupcu,
- d) ak zástupca pedagogických, alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
- e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
- f) odvolaním zvoleného člena podľa §25 ods.5 a 6 zákona č. 596/2003Z.z.,
- g) odvolaním člena ktorý je zástupcom krajského školského úradu, ktorý bol do rady školy delegovaný,
- h) obmedzením, alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
- i) úmrtím.

Článok 6

Pravidlá rokovania rady školy

- 1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.
- 2) Predsedu a podpredsedu rady školy volia a odvolávajú členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
- 3) Predsedu a podpredsedu rady školy rada školy odvolá, ak:
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) to sám požiada.
- 4) Predsedu a podpredsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.
- 5) Rada školy je uznášaniaschopná (okrem Článku 3, ods. 3), ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- 6) Na platné uznesenie rady školy (okrem Článku 3, ods. 3) je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
- 7) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne.
- 8) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr v termíne skončenia funkčného obdobia rady školy.
- 9) Zasadnutie orgánu školskej samosprávy je verejné, ak orgán školskej samosprávy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
- 10) Rada školy prizýva na výberové konanie na vymenovanie riaditeľa zástupcu zriaďovateľa a zástupcu krajského školského úradu. Prizvaní zástupcovia majú poradný hlas.
- 11) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný nadpolovičný počet hlasov členov rady školy.

Článok 7

Práva a povinnosti člena rady školy

- 1) Člen má právo:
 - a) voliť a byť volený,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu a podpredsedu rady školy,

- c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
- 2) Člen rady školy je povinný zúčastňovať sa jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu. V prípade závažných skutočností má člen rady školy možnosť ospravedlnenia sa.
- 3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 8

Povinnosti predsedu rady školy

- 1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- 2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- 3) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu rady školy na schválenie.
- 4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
- 5) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
- 6) Uznesenie rady školy alebo štatútu môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
- 7) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.
- 8) Výročná správa obsahuje:
- a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
 - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - d) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - e) ďalšie údaje určené radou školy.
- 9) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Článok 9

Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

- 1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- 2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.
- 3) Návrh na vymenovanie riaditeľa podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov jeho vyhlásenia zriaďovateľovi školy.

Článok 10

Finančné zabezpečenie rady školy

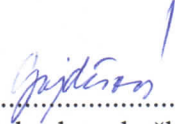
- 1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
- 2) Rada školy nemá vlastný majetok.

Článok 11

Záverčné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Dunajskej Strede, dňa 07.11.2011.


.....
predseda rady školy